

## PAUŠALNO OPOREZIVANJE OBRTNIČKE DJELATNOSTI

### Tko sve ima pravo na paušalno oporezivanje?

Paušalno se mogu oporezivati samostalne djelatnosti obrta i samostalne djelatnosti poljoprivrede i šumarstva, izuzev djelatnosti ugostiteljstva i trgovine.

### Tko može biti paušalac?

Fizička osoba-obrtnik koja ispunjava sljedeće uvjete:

- Nije obveznik PDV-a
- Nema izdvojenih poslovnih jedinica ni proizvodnih pogona
- Ne obavlja djelatnost ugostiteljstva i/ili trgovine
- Obrtnik koji je u prošloj godini ostvario primitak manji od 149.500,00 kn

### Postupak prijave osobe na utvrđivanje dohotka u paušalnoj svoti

U roku od 8 dana od otvaranja obrta osoba se dužna prijaviti u Registar poreznih obveznika u nadležnoj ispostavi Porezne uprave uz ispunjen obrazac RPO, u njemu navesti da dohodak želi plaćati paušalno.

### Bezgotovinska naplata

Za svaku isporuku i obavljenju uslugu *paušalac* je dužan izdati račun propisanog sadržaja.

Obavezni sadržaj računa:

- broj i datum izdavanja,
- ime (naziv), adresu i OIB poduzetnika isporučitelja,
- količina i uobičajeni trgovački naziv robe ili vrsta i količina usluge,
- ukupni iznos naknade

Ostali obvezni elementi računa propisani su Zakonom o fiskalizaciji u prometu gotovinom:

- Vrijeme izdavanja računa (sat i minuta),
- Oznaka operatera (osobe) na naplatnom uređaju
- Oznaka načina plaćanja – transakcijski račun

\*Na računu obavezno naznačiti:

*Oslobođeno plaćanja PDV-a po članku 90. St.2. Zakona o PDV-u.*

Račun se ispostavlja u najmanje dva primjerka, od kojih jedan ide kupcu, a drugi služi kao isprava za knjiženje ostvarenog prometa u obrascu KPR.

### Naplata u gotovini

Temeljem Zakona o fiskalizaciji obveznici plaćanja paušalnog poreza od samostalne djelatnosti su tzv. *mali obveznici*. Početak fiskalizacije za njih je bio 1.7.2013. Obveznici fiskalizacije izdavanja računa provode fiskalizaciju za svaki pa i jedan jedini, ostvareni promet u gotovini. Svi obveznici fiskalizacije dužni su:

1. Internim aktom definirati poslovni prostor i način slijednosti numeriranja računa
2. Istaknuti naljepnicu o obvezi izdavanja i uzimanja računa - za zatvoreni posl. prostor
3. Kupiti **Knjigu računa (za male obveznike fiskalizacije)**
4. Ovjeriti je u ispostavi porezne uprave

Izdavati gotovinske račune isključivo iz te knjige. Original računa se daje klijentu, prva kopija služi za knjiženje ostvarenog prometa u obrascu KPR, druga kopija ostaje u knjizi. Knjiga računa važi dok se ne potroši i nije vezana za kalendar.

5. Internim aktom potrebno je odrediti blagajnički maksimum.

Obrtnici imaju pravo na blagajnički maksimum do 10.000,00 kn. Ponovo je uveden 01.01.2013.g., propisuje ga Zakon o fiskalizaciji. Blagajnički maksimum je najviši iznos gotovine koji se smije držati u blagajni. Svi primici gotovine moraju se evidentirati u

blagajničkoj evidenciji (treba voditi Knjigu blagajne, a kao dokumentacijsku podlogu ispunjati uplatnice i isplatinice). Saldo blagajne na kraju dana ne smije prelaziti propisan blagajnički maksimum. To konkretno znači da se gotovina, u iznosu koji prelazi blagajnički maksimum, mora položiti na žiro-račun, isti dan (kad je saldo blagajne prešao blagajnički maksimum), a najkasnije sljedeći radni dan.

### **Koje knjige vode paušalci tijekom godine?**

*Paušalci* su obvezni voditi evidenciju primitaka - **Knjigu prometa** (obrazac KPR) u koju obavezno upisuju, pored iznosa naplaćenih u gotovini i iznose naplaćene bezgotovinskim putem. Knjiga nije idealno prilagođena toj svrsi pa preporučamo rubriku *Naplaćeno u čekovima* preimenovati u *Naplaćeno bezgotovinski* i u tom stupcu iskazivati bezgotovinske prihode. (Troškovi se ne evidentiraju, ali preporučamo čuvati račune koje plaćamo u ime obrta, jer Porezna uprava ima pravo tražiti ulazne račune zbog kontrole poslovanja.)

### **Kako fakturirati van RH?**

Usluga turističkog vođenja se oporezuje prema sjedištu primatelja usluge, pa ako je primatelj usluge porezni obveznik u drugoj državi članici EU;

- hrvatski obrtnik mora imati PDV ID

- primatelj usluge mu mora dostaviti svoj PDV ID,

- obrtnik na fakturi umjesto "*Oslobođeno plaćanja PDV-a po članku 90. St.2. Zakona o PDV-u.*" piše „*Prijenos porezne obveze*“ ili „*VAT reverse charge*“.

- također mora sastaviti zbrinu prijavu (obrazac ZP) i prijavu PDV-a (obrazac PDV) samo za taj mjesec u kojemu je imao uslugu s „reverse charge“

- do 15-og u mjesecu koji slijedi mjesecu izdavanja fakture, potrebno je elektroničkim putem poslati obrazac Poreznoj upravi (preko *e-porezne*).

Isto tako treba fakturirati korisniku u treće zemlje (van EU), također treba pisati „*Prijenos porezne obveze*“ i navesti porezni broj primatelja usluge. U ovom slučaju nema Zbirne prijave i obrtnik ne mora imati PDV-ID.

Dakle, nebitna je činjenica što obrtnik u Hrvatskoj nije obveznik PDV-a, obzirom da pruža uslugu koja se oporezuje prema mjestu primatelja.

### **Koje su obveze paušalca na kraju kalendarske godine?**

Dužan je prema evidentiranom prometu u Knjizi prometa, najkasnije 15 dana po isteku godine podnijeti Poreznoj upravi propisano «*Izvješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti i uplaćenom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak u \_\_\_\_ godini*» (Obrazac PO-SD). Ukoliko se prema tom izvješću utvrdi razlika u paušalnom porezu, Porezna uprava će rješenjem utvrditi novi iznos paušalnog dohotka, poreza i prireza, te razliku paušalnog poreza za uplatu ili povrat za proteklu godinu. **OPREZ:** Ako ukupni primitak osobe (obrt + ostali primitci u toj godini) prelazi 149.500,00 kn, davanja će biti obračunata na način propisan za obrtnike *dohodaše* (obveznike plaćanja poreza na dohodak temeljem podataka iz poslovnih knjiga), te obrtnik iduće godine neće moći paušalno oporezivati svoju djelatnost nego prelazi u obrtnike *dohodaše*.

### **Koji je iznos poreza na dohodak paušalac dužan plaćati?**

Iznos poreza na dohodak ovisi o ukupnim primicima, a iznosi:

- Za primitak od 0,00 kn do 85.000,00 kn - 1.530,00 kn godišnje + prirez
- Za primitak od 85.000,01 kn do 115.000,00 kn - 2.070,00 kn godišnje + prirez
- Za primitak od 115.000,01 kn do 149.500,00 kn - 2.691,00 kn godišnje + prirez

Paušalni porez i prirez porezu na dohodak plaćaju se tromjesečno, do posljednjeg dana svakog tromjesečja. (Plaća se po rješenju Porezne uprave). Obrtnik koji porez na dohodak plaća paušalno ne može po toj osnovi podnijeti poreznu prijavu.

NAPOMENA: Ako ste u jednoj godini najprije naplaćivali honorarno (u kategoriji drugog dohotka), a tijekom godine otvorili obrt, možete Poreznoj upravi predati godišnju prijavu poreza na dohodak, najkasnije do 28.2.

### **A što sa doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje?**

Obveznici kojima se dohodak utvrđuje paušalno, a ta im je djelatnost osnovno zanimanje, dužni su plaćati sljedeće doprinose:

- Doprinos za mirovinsko osiguranje (I i II stup)
- Doprinos za zdravstveno osiguranje
- Doprinos za zaštitu zdravlja na radu
- Doprinos za zapošljavanje

Doprinosi se plaćaju do 15.dana u mjesecu za prethodni mjesec. (Plaća se po rješenju PU).

### **Što je još paušalac dužan plaćati?**

Također treba platiti:

- Doprinos Hrvatskoj obrtničkoj komori: plaća se po rješenju Porezne Uprave
- Porez na tvrtku: Plaća se po rješenju Grada Dubrovnika - jednom godišnje.
- Članarina TZ-u se plaća po stopama propisanim za pojedine razrede turističkog mjesta, a uplaćuje se mjesečno do posljednjeg dana u mjesecu za tekući mjesec i to u visini 1/12 osnovice po obračunu poslovnog rezultata za prethodnu godinu, osim prve godine kada se plaća na kraju godine po ostvarenom prometu. Ne dobiva se rješenje nego treba ispuniti obrazac TZ, predati ga Poreznoj upravi najkasnije do 28.2. i uplatiti. Prema šifri djelatnosti svi su vodiči svrstani u prvu skupinu, a potrebno je ustanoviti kojem turističkom razredu pripada mjesto u kojem je prijavljen obrt kako bi se odredila stopa po kojoj se obračunava. Uplatni račun za Dubrovnik 1001005-1709827150 (HR40 1001 0051 7098 2715 0), model: 67 - poziv na broj: OIB

### **NAPOMENA:**

- *Sve navedeno se odnosi na cjelogodišnje poslovanje obrta.* Ako se djelatnost ne obavlja cijelu godinu, godišnji paušalni dohodak utvrđuje se razmjerno broju mjeseci obavljanja djelatnosti, a dohodovni razred utvrđuje se tako da se izračuna prosječni primitak dijeljenjem ostvarenog primitka s brojem mjeseci poslovanja, a zatim se prosječni mjesečni iznos množi s 12 mjeseci („podiže se na godišnji nivo“). (Navedeno se primjenjuje za sezonski obrt, kao i u slučaju početka ili prestanka obavljanja obrtničke djelatnosti u toku godine.)

### **VAŽNO:**

- *Osnovni cilj ovog materijala je informiranje članstva Društva turističkih vodiča Dubrovnik. - Praćenje zakonskih propisa je dužnost i obveza vodiča, te je za nepoštivanje istog osobno odgovoran i snosi posljedice nevaljane primjene propisa, namjerne ili iz neznanja.*

Za više informacija preporučamo priručnike Porezne uprave:

1. *Paušalno oporezivanje samostalnih djelatnosti obrta, poljoprivrede i šumarstva*
2. *Obveza fiskalizacije*